SÉANCE RÉGULIÈRE DU 17 DÉCEMBRE 2018

Présences :

Monsieur	Réjean Gouin	Maire
Monsieur	François Dubeau	Poste #1
Monsieur	Pierre Tardif	Poste #2
Monsieur	Francis Lacelle	Poste #3
Monsieur	Gilles Sénécal	Poste #4
Monsieur	Richard Gilbert	Poste #5
Monsieur	Louis-David Coutu	Poste #6

Absences :

1. Ouverture et constat du quorum

M Réjean Gouin, Maire déclare l'assemblée ouverte à 19h00.

2. Adoption de l'ordre du jour

1332-2018

Proposé par : Pierre Tardif
Appuyé par : François Dubeau

QUE le conseil municipal de Saint-Michel-des-Saints adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

3. Période de questions

4. Greffe

4.1. **Adoption des procès-verbaux**

1333-2018

Proposé par : Louis-David Coutu
Appuyé par : Gilles Sénécal

Adoption des procès-verbaux des séances:

4.1.1. Séance régulière du 19 novembre 2018

Adopté à l'unanimité.

4.2. Dépôt bordereau de correspondance

N0.	DE	A	DESCRIPTION
2018-0058	Fondation des Samares	Conseil municipal	Remerciements participation financière (10 novembre 2018)
2018-0059	Moisson Lanaudière	Conseil municipal	Remerciements participation financière
2018-0060	Retraite Québec	Catherine Haulard	Invitation sondage SOM
2018-0061	MRC Matawinie	Catherine Haulard	SUMI - Confirmation remboursement
2018-0062	Recyc Québec	Catherine Haulard	Confirmation compensations 2017
2018-0063	CMQ	Catherine Haulard	Nouveaux pouvoirs - Audits de performances

4.3. Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires

1334-2018

La directrice générale procède au dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires reçues des membres du conseil suivants :

Monsieur	Réjean Gouin	Maire
Monsieur	François Dubeau	Poste #1
Monsieur	Pierre Tardif	Poste #2
Monsieur	Francis Lacelle	Poste #3
Monsieur	Gilles Sénécal	Poste #4
Monsieur	Richard Gilbert	Poste #5
Monsieur	Louis-David Coutu	Poste #6

5. <u>Trésorerie</u>

5.1. APPROBATION DES DEPENSES :

1335-2018

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Francis Lacelles

D'approuver les déboursés, les salaires, les paiements automatiques et les comptes à payer suivants :

5.1.1.	Déboursés	412,828.39$
5.1.2.	Salaires	75,008.99$
5.1.3.	Paiement automatiques	57,526.69$
5.1.4.	Comptes à payer	233,149.26$
		778,513.33$

Représenté par les chèques #17928 à #18054.

Adopté à l'unanimité

5.2. Carburants (essence et diesel) - 2019

1336-2018

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Gilles Sénécal

Il est résolu d'octroyer le contrat annuel d'achat d'essence et diesel au soumissionnaire le plus bas, suite à l'appel d'offres sur invitation, à Dépanneur Prud'Homme selon les conditions annexés aux présentes.

Adopté à l'unanimité.

5.3. OMH – Dépôt budget 2018 (révisé)

1337-2018

Proposé par : François Dubeau
Appuyé par : Pierre Tardif
Il est résolu :

Il est résolu d'accepter le budget 2018 révisé de l'OMH tel qu'annexé aux présentes.

Adopté à l'unanimité.

5.4. Scierie St-Michel Inc – Règlement 609-2017

1338-2018

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a reçu une demande d'aide dans le cadre du programme de crédit de taxes relatif à l'investissement (règlement 609-2017) de la part de la Scierie St-Michel Inc;

CONSIDÉRANT QUE la date de référence est le 3 mai 2018 ;

CONSIDÉRANT QUE l'évaluation admissible au programme d'aide est de 1,433,300$;

ATTENDU QUE la demande est admissible au programme d'aide.

Proposé par : François Dubeau
Appuyé par : Louis-David Coutu
Il est résolu :

D'autoriser les crédits suivants au dossier matricule 7171-53-2599, le tout calculé sur une évaluation de 1,433,300$:

Année 2018 → Crédit de 75% sur 8 mois
Année 2019 → Crédit de 50% sur 12 mois
Année 2020 → Crédit de 25% sur 12 mois

Adopté à la majorité.

M. Gilles Sénécal se retire du vote.

5.5. Dunton Rainville

1339-2018

CONSIDÉRANT que le 15 novembre 2018, la municipalité a reçu signification à titre de mise en cause d'un demande introductive d'instance dans le dossier 705-17-008542-183 devant la Cour supérieure du district de Joliette;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de confirmer le mandat à Dunton Rainville sencrl de comparaître dans ce dossier au nom de la municipalité afin de préserver ses droits et intérêts devant la Cour.

Proposé par : François Dubeau
Appuyé par : Francis Lacelle

Il est résolu que la municipalité mandate le cabinet d'avocats Dunton Rainville sencrl afin de comparaître au nom de la municipalité dans le dossier 705-17-008542-183 de la Cour supérieure du district de Joliette afin de préserver ses droits et intérêts.

Adopté à l'unanimité.

5.6. Sureté du Québec – Cotisations 2018 (2ième versement)

1340-2018

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Gilles Sénécal

Il est résolu d'autoriser le paiement de 4,825.34$ + les intérêts représentant 50% de la retenue 2018 de la municipalité et appliquer les dépenses aux g/l prévus à cet effet.

Adopté à l'unanimité.

5.7. Fonds réservés – Sécurité lac Taureau

1341-2018

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : Richard Gilbert

Il est résolu d'autoriser le paiement de 5,500$ + taxes à Kiwi (3 panneaux 36'' x 24'') et autoriser une appropriation du fond réservé.

Adopté à l'unanimité.

6. <u>Direction et Ressources humaines</u>

7. Urbanisme & développement économique

7.1. Dépôt du rapport mensuel

Dépôt du rapport mensuel d'émission de permis et certificats.

7.2. Matricules 8473 63 5035– Projet de lotissement

1342-2018

CONSIDÉRANT QUE le projet est conforme à la règlementation en vigueur;

CONSIDÉRANT QUE le projet a été examiné par le Comité Consultatif en Urbanisme et que ce dernier recommande au conseil d'accepter le projet de lotissement.

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : François Dubeau
Il est résolu :

D'AUTORISER les démarches pour le projet de lotissement, demande 70 CCU 2018.

Adopté à l'unanimité.

8. Avis de motion

8.1. Règlement 644-2018 (Traitement des élus)

1343-2018

Avis de motion est par les présentes données par Richard Gilbert qu'il sera déposé à une séance ultérieure, pour adoption, le règlement 644-2018 sur le traitement des élus municipaux (effectif au 1er janvier 2019). M. Gilbert demande également dispense de lecture du règlement étant donné que copies du projet de règlement sont remises dans la salle du conseil séance tenante.

8.2. Règlement 645-2018 (Tarifications, compensations 2019)

1344-2018

Avis de motion est par les présentes données par Francis Lacelle qu'il sera déposé à une séance ultérieure, pour adoption, le règlement 645-2018 sur les Tarifications, compensations 2019. M. Lacelle demande également dispense de lecture du règlement étant donné que copies du projet de règlement sont remises dans la salle du conseil séance tenante.

9. <u>Adoption des règlements</u>

9.1. Règlement 644-2018 (Traitement des élus)

1345-2018

Proposé par : Louis-David Coutu
Appuyé par : Gilles Sénécal
Il est résolu :

D'ADOPTER le projet de Règlement 644-2018 (Traitement des élus).

Adopté à l'unanimité

9.2. Règlement 645-2018 (Tarifications, compensations 2019)

1346-2018

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Pierre Tardif
Il est résolu :

D'ADOPTER le projet de Règlement 645-2018 (Tarifications, compensations 2019).

Adopté à l'unanimité

9.3. Règlement 641-2018 (Code éthique élus municipaux)

1347-2018

Proposé par : Louis-David Coutu
Appuyé par : Richard Gilbert
Il est résolu :

D'ADOPTER le règlement 641-2018 (Code éthique élus municipaux).

Adopté à l'unanimité

9.4. Règlement 643-2018 (Consolidation déficit cumulé)

1348-2018

Proposé par : Louis-David Coutu
Appuyé par : Richard Gilbert
Il est résolu :

D'ADOPTER le règlement 643-2018 (Consolidation déficit cumulé).

Adopté à l'unanimité

***9.5.* Règlement 642-2018 (Circulation VHR et Motoneiges)**

1349-2018

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Francis Lacelle
Il est résolu :

D'ADOPTER le règlement 642-2018 (Circulation VHR et Motoneiges).

Adopté à l'unanimité

9.6. **Règlement 639-2018 (Zone Ce-3)**

1350-2018

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : François Dubeau
Il est résolu :

D'ADOPTER le règlement 639-2018 (Zone Ce-3).

Adopté à l'unanimité

10. <u>Loisirs & Parcs</u>

10.1. Emploi Été Canada

1351-2018

CONSIDÉRANT qu'en vertu du programme Emplois d'été Canada, une aide financière peut être accordée par le gouvernement du Canada aux employeurs admissibles pour encourager ceux-ci à embaucher des étudiants pour les aider à obtenir un emploi et/ou les compétences reliées à la carrière ;

CONSIDÉRANT les besoins anticipés de la Municipalité en personnel étudiant pour la période estivale 2019.

Proposé par : Louis-David Coutu
Appuyé par : Francis Lacelle

D'AUTORISER madame Marie Eve St-Georges à transmettre une demande d'aide financière dans le cadre du programme Emploi Été Canada pour l'année 2019.

Adopté à l'unanimité

10.2. Bibliothèque municipale – Volumes non retournés

1352-2018

Proposé par : Gilles Sénécal
Appuyé par : François Dubeau
Il est résolu

D'AUTORISER l'envoi d'avis finaux pour le coût des volumes non retournés (incluant les taxes) plus 15% de frais d'administration.

Adopté à l'unanimité.

11. Travaux publics & Environnement

11.1. Appel d'offres regroupé enfouissement matières résiduelles

1353-2018

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal juge qu'un regroupement des municipalités pour l'obtention d'offres pour les coûts d'enfouissements représente un potentiel d'économies d'échelle.

Proposé par : Gilles Sénécal
Appuyé par : Richard Gilbert
Il est résolu :

QUE le conseil municipal de Saint-Michel-des-Saints mandate la MRC de la Matawinie à procéder à un appel d'offres regroupé pour les coûts d'enfouissement matières résiduelles provenant de la Municipalité, le tout sans obligations ou engagements futurs.

Adoptée à l'unanimité

11.2. Entente inter municipale – St-Zénon

1354-2018

ATTENDU QUE la Municipalité en est venue à une entente avec la municipalité de St-Zénon pour la cueillette des ordures ménagères et du recyclage pour les secteurs suivants :

- Secteur du lac Étroit (incluant lac Henri)
- Secteur du lac Trèfle (incluant le Petit lac Trèfle) (parc à bacs à être aménagé par la municipalité de Saint-Michel-des-Saints).

ATTENDU QUE le coût annuel 2019 sera de 13,000$ (65 résidences à 200$).

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Francis Lacelle
Il est résolu :

D'AUTORISER M. Réjean Gouin, maire à signer l'entente inter municipale avec la municipalité de St-Zénon, annexée aux présentes pour en faire partie intégrante.

Adopté à l'unanimité.

12. <u>Sécurité Publique</u>

12.1. Ville de Brownsburg-Chatham – Appel d'offres 18-0416

1355-2018

ATTENDU QUE le Centre de services partagés a lancé un appel de soumission (18-0416) au nom de la ville de Brownsburg-Chatham pour la vente d'un camion autopompe Levasseur International 70S 2006 ;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Michel-des-Saints à déposer une offre pour l'acquisition du lot 2 (18-0416) selon les termes et délais prescrits à l'appel de soumission public;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a appris par l'entremise du Centre de services partagés que, malgré la conformité de l'offre de la municipalité de Saint-Michel-des-Saints, la ville de Brownsburg-Chatham a refusé l'offre déposée par notre municipalité;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Michel-des-Saints à encourus des frais afin de déposer l'offre pour l'acquisition du lot 2 (18-0416).

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : Richard Gilbert
Il est résolu :

DE DEMANDER à la ville de Brownsburg-Chatham le remboursement des frais suivants:

Services conseils Ghyslain Robert (rapport inspection et évaluation unité 433)	450$ + taxes
Frais administratifs	400$

Adopté à l'unanimité

12.2. Sûreté du Québec - Demande

1356-2018

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : Richard Gilbert
Il est résolu :

De demander une présence et intervention accrue à la Sûreté du Québec concernant les VHR et motoneiges ayant des tuyaux d'échappements non-conformes.

Adopté à l'unanimité.

13. Administration

13.1. Calendrier 2019 – Séances régulières du conseil

1357-2018

Proposé par : François Dubeau
Appuyé par : Louis-David Coutu
Il est résolu :

- De confirmer que le conseil municipal tiendra ses séances régulières 2019 du conseil aux dates suivantes :

    - 21 janvier 2019
    - 18 février 2019
    - 18 mars 2019
    - 15 avril 2019
    - 21 mai 2019
    - 17 juin 2019
    - 15 juillet 2019
    - 19 août 2019
    - 16 septembre 2019
    - 21 octobre 2019
    - 18 novembre 2019
    - 16 décembre 2019

Adoptée à l'unanimité

13.2. Sylvio Champoux & Fils

1358-2018

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Gilles Sénécal
Il est résolu :

De confirmer que le conseil municipal autorise le crédit pour les intérêts sur la facture #177139 au montant de 932.14$.

Adoptée à l'unanimité

14. <u>Période de questions</u>

15. <u>Levée de l'assemblée</u>

1359-2018

Proposé par : Louis-David Coutu
Appuyé par : Richard Gilbert

La séance est levée à 21h15.

Adopté à l'unanimité.

Réjean Gouin	Catherine Haulard
Maire	Directrice générale, Trésorière

MUNICIPALITÉ
LA FORÊT L'OBLIGE
SAINT-MICHEL-DES-SAINTS