# SÉANCE RÉGULIÈRE DU 21 JANVIER 2019

**Présences** :

| | | |
|---|---|---|
| Monsieur | Réjean Gouin | Maire |
| Monsieur | François Dubeau | Poste #1 |
| Monsieur | Pierre Tardif | Poste #2 |
| Monsieur | Francis Lacelle | Poste #3 |
| Monsieur | Gilles Sénécal | Poste #4 |
| Monsieur | Richard Gilbert | Poste #5 |
| Monsieur | Louis-David Coutu | Poste #6 |

**Absences** :

***1. Ouverture et constat du quorum***

M Réjean Gouin, Maire déclare l'assemblée ouverte à 19h00.

***2. Adoption de l'ordre du jour***

**001-2019**

Proposé par : François Dubeau
Appuyé par : Richard Gilbert

**QUE** le conseil municipal de Saint-Michel-des-Saints adopte l'ordre du jour tel que présenté.

*Adopté à l'unanimité.*

***3. Période de questions***

***4. Greffe***

***4.1.*** **Adoption des procès-verbaux**

**002-2019**

Proposé par : Louis-David Coutu
Appuyé par : Gilles Sénécal

Adoption des procès-verbaux des séances:

4.1.1. Séance régulière du 17 décembre 2018
4.1.2. Séance spéciale du 20 décembre 2018

*Adopté à l'unanimité.*

**4.2. Dépôt bordereau de correspondance**

| N0. | DE | A | DESCRIPTION |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 2018-0064 | Michel Beauséjour | NMG | Inquiétudes disposition pyrite de fer |
| 2018-0065 | Résidences St-Georges | Réjean Gouin | Accueil sinistré - Salle JMB |
| 2018-0066 | MFFP | Catherine Haulard | Baie du Milieu - Autoisation revégétalisation de la rive |
| 2018-0067 | MELCC | Catherine Haulard | Redevances - Ordures ménagères |

## *5. Trésorerie*

**5.1. APPROBATION DES DEPENSES :**

**003-2019**

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Gilles Sénécal

D'approuver les déboursés, les salaires, les paiements automatiques et les comptes à payer suivants :

| | | |
|---|---|---|
| 5.1.1. | Déboursés | 193,577.25$ |
| 5.1.2. | Salaires | 113.085.89$ |
| 5.1.3. | Paiement automatiques | 103,428.71$ |
| 5.1.4. | Comptes à payer | 69,011.68$ |
| | | **479,103.53$** |

Représenté par les chèques #18055 à #18200.

*Adopté à l'unanimité.*

**5.2. Décaissements et dépenses pré autorisées 2019 – Approbation**

**004-2019**

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil souhaite établir la liste des dépenses pouvant être acquittées dès réception d'une facture.

Proposé par : François Dubeau
Appuyé par : Richard Gilbert

**D'APPROUVER** la liste de décaissements et dépenses pré autorisées suivantes pour l'exercice financier 2019 :

- Comptes de services d'utilités publiques; (électricité, gaz, téléphone, câble, Internet, cellulaire, etc ...)
- Comptes d'achat d'essence et diesel;
- Salaires et les déductions à la source prévus au budget annuel courant;
- Frais de poste et de messagerie;
- Droits d'immatriculation des véhicules;
- Frais de déplacement et le remboursement des dépenses diverses dues aux employés et membres du conseil conformément aux politiques de remboursement de frais de déplacement;
- Taxes perçues au nom du gouvernement fédéral et provincial;
- Contrats d'entretien et/ou de service préalablement approuvés par résolution ou règlement du conseil;
- Loyers d'équipement;
- Ententes inter municipales conclues par règlement ou résolution de la Municipalité;
- Quotes-parts;
- Sûreté du Québec;
- Fournitures de bureau.

*Adopté à l'unanimité.*

**5.3. Station Manawan – Hydro Leader**

**005-2019**

**ATTENDU QUE** l'Hydro Leader de la station Manawan a atteint sa durée de vie.

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : Louis-David Coutu

Il est résolu d'octroyer le contrat de remplacement du système Hydro Leader de la station Manawan à Télérobo, le tout tel que détaillé à l'offre en annexe, au montant de 17,250$ + taxes et approuver une appropriation du Fond de roulement de 17,250$ + taxes sur un remboursement de 10 ans.

*Adopté à l'unanimité.*

**5.4. Aménagement Bio forestier Rivest - Mandats**

**006-2019**

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : Richard Gilbert

**Il est résolu** de mandater la firme Aménagement Bio forestier Rivest pour les mandats suivants :

-Préparation du devis pour la réalisation d'aménagements fauniques et d'interprétation de 2 étangs (chemin du lac Taureau) au montant de 7,000$ + taxes et appliquer la dépense au règlement 619-2018 ;
-Étude faunique et floristique (descentes de bateaux Pointe Fine et Baie Dominique) au montant de 2,450$ + taxes et appliquer la dépense au Fond réservé Sécurité lac Taureau (Vignettes).

Adopté à l'unanimité.

***6. <u>Direction et Ressources humaines</u>***

**6.1. Postes à combler**

**007-2019**

Proposé par : François Dubeau
Appuyé par : Richard Gilbert

**Il est résolu** d'autoriser l'affichage des postes suivants :

-Inspecteur(trice) en bâtiment et Environnement, le tout aux conditions énumérées à la convention collective;
-Opérateur, le tout aux conditions énumérées à la convention collective.

Adopté à l'unanimité.

## *7. Urbanisme & développement économique*

### 7.1. Dépôt du rapport mensuel

Dépôt du rapport mensuel d'émission de permis et certificats.

## *8. Avis de motion*

## *9. Adoption des règlements*

### 9.1. Règlement 639-2018 (Zone Ce-3)

**008-2019**

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : Richard Gilbert

Adoption du règlement final 639-2018 (Zone Ce-3).

Adopté à l'unanimité

### 9.2. Règlement 644-2018 (Traitement des élus)

**009-2019**

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Gilles Sénécal

Adoption du règlement 644-2018 (Traitement des élus).

Adopté à l'unanimité

## *10. Loisirs & Parcs*

### 10.1. CREVALE – Persévérance scolaire

**010-2019**

**CONSIDERANT QUE** depuis près de 10 ans, le CREVALE a réussi, grâce à ses actions, à l'engagement de ses partenaires et à la multiplication des initiatives des membres de la communauté, à mobiliser les Lanaudois à l'égard de la persévérance scolaire, et que des gains ont été enregistrés;

**CONSIDÉRANT QUE** malgré une augmentation portant son taux de diplomation au secondaire à 68,2 %, Lanaudière se classe parmi les cinq régions administratives du Québec ayant les plus faibles taux de diplomation;

**CONSIDÉRANT QUE** la persévérance scolaire est l'affaire de tous et que nos écoles ont besoin de notre appui et notre municipalité a aussi un rôle à jouer pour favoriser la persévérance scolaire de ses jeunes citoyens;

**CONSIDÉRANT QUE** la lecture et l'écriture sont nécessaires à l'apprentissage de toutes les matières scolaires et que c'est en éveillant tôt les enfants au monde de l'écrit qu'on obtient les meilleures chances d'en faire un jour de bons lecteurs.

Proposé par : Louis-David Coutu
Appuyé par : Richard Gilbert

**Il est résolu** de reconnaître la persévérance scolaire comme une priorité et un enjeu important pour le développement de notre municipalité. Pour ce faire, nous nous engageons à participer aux #JPS2019 et à relever le défi de «Municipalité première de classe 2019» par les actions suivantes :

- Offre d'activités de loisir parents-enfants
- Offre d'activités d'éveil à la lecture parents-enfants
- Investissement dans la bibliothèque municipale
- Collaboration avec les écoles de notre milieu
- Offre d'activités de loisir pour encourager l'activité physique chez les jeunes
- Publication de textes sur la persévérance scolaire dans nos outils de communication : site Web, bulletin municipal, etc.
- Promotion des JPS sur les panneaux électroniques de la ville, infolettre ou site Web

- Diffusion sur les panneaux électroniques de la ville de messages d'encouragement destinés aux étudiants
- Diffusion dans le bulletin municipal de messages félicitant les nouveaux diplômés de notre territoire
- Port du ruban de la persévérance scolaire

Adoptée à l'unanimité

***11. <u>Hygiène du Milieu</u>***

***12. <u>Travaux publics</u>***

**12.1. Bris aqueduc – 573, rue Brassard**

**011-2019**

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Louis-David Coutu

Il est résolu d'autoriser le paiement de 650$ + taxes à Construction Luc Grégoire Inc et appliquer la dépense au g/l Entretien réseau aqueducs.

Adoptée à l'unanimité

**12.2. Règlement emprunt 629-2018**

**012-2019**

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Gilles Sénécal

Il est résolu d'autoriser une appropriation rétroactive (2018) du Fond de roulement, remboursement sur 10 ans, pour les travaux excédentaires 2018, au montant de 71,765$.

Adoptée à l'unanimité

***13. <u>Sécurité Publique</u>***

***14. <u>Administration</u>***

**14.1. Matricule 7871-83-1696 – Vente pour taxes**

**013-2019**

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Louis-David Coutu

**Il est résolu :**

- **De transmettre** à la MRC de Matawinie le dossier matricule 7871-83-1696_afin qu'il soit vendu pour défaut de paiement des impôts fonciers (2019);
- **D'AUTORISER** la Directrice générale et Trésorière ou son adjoint à se porter adjudicataire au nom de la Municipalité lors de ladite vente.

*Adopté à l'unanimité.*

**14.2. Niveleuse Champion 1984 - Vente**

**014-2019**

**ATTENDU QUE** la Municipalité entend vendre la niveleuse Champion 1984.

Proposé par : Gilles Sénécal
Appuyé par : Louis-David Coutu

**Il est résolu :**

- D'autoriser la vente de la niveleuse Champion 1984 par appel de soumissions au prix plancher de 15,000$.

*Adopté à l'unanimité.*

**14.3. Demande de subvention axe à double vocation**

**015-2019**

**ATTENDU QUE** la demande d'aide supplémentaire pour l'entretien des chemins à double vocation est renouvelable annuellement;

**ATTENDU QUE** les critères du programme d'aide supplémentaire pour l'entretien de ces chemins sont respectés;

**ATTENDU QUE** le ministère et les transporteurs ont déjà fourni, à la demande de la municipalité, l'information appropriée concernant le type et le volume de la ressource transportée ainsi que le nombre de camions annuels qui empruntent la ou les route(s) locale(s) 1 ou 2 à compenser;

**ATTENDU QUE** la présente résolution doit être accompagnée d'un plan municipal montrant les chemins empruntés par les transporteurs dans le cas d'une nouvelle demande de compensation;

**ATTENDU QUE** l'information incluse dans le tableau en annexe représente la situation des années 2015, 2016, 2017 et 2018.

Proposé par : Richard Gilbert
Appuyé par : Francis Lacelle

**Il est résolu** que la municipalité de St-Michel-des-Saints demande au ministère des Transports une compensation pour l'entretien chemin des Cyprès et ce, sur une longueur totale de 11 km.

*Adopté à l'unanimité.*

**14.4. Résolution 1357-2018 - Amendement**

**016-2019**

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : Richard Gilbert
**Il est résolu :**

- De confirmer que le conseil municipal tiendra ses séances régulières 2019 du conseil aux dates suivantes :

- 21 janvier 2019
- 18 février 2019
- 18 mars 2019
- 15 avril 2019
- 21 mai 2019
- 17 juin 2019
- 15 juillet 2019
- 19 août 2019
- 16 septembre 2019
- 22 octobre 2019
- 18 novembre 2019
- 16 décembre 2019

Adoptée à l'unanimité

***15. <u>Période de questions</u>***

***16. <u>Levée de l'assemblée</u>***

**017-2019**

Proposé par : Francis Lacelle
Appuyé par : François Dubeau

La séance est levée à 20h20.

*Adopté, à l'unanimité.*

| | |
|---|---|
| Réjean Gouin | Catherine Haulard |
| Maire | Directrice générale, Trésorière |