



APPEL DE CANDIDATURE

(28 mars 2024)

Inspecteur(trice) en bâtiment et environnement

Responsabilités :

Sous l'autorité du directeur du service de l'urbanisme, l'inspecteur(trice) en bâtiment et environnement exécute principalement les tâches suivantes :

- Étudier les plans et documents soumis en vue de l'obtention de permis de construction et de certificats d'autorisation conformément aux lois et règlements en vigueur et approuver ou refuser, selon le cas, les permis ou certificats demandés ;
- Faire respecter les règlements et les lois sur l'environnement, effectuer des enquêtes suite à des plaintes ou à des inspections, rédiger ou donner verbalement, s'il y a lieu, les avis pertinents aux contrevenants et en assurer le suivi ;
- Voir à l'application des règlements régissant les propriétés privées et publiques dans les limites de la Municipalité de Saint-Michel-des-Saints ;
- Répondre aux demandes et renseigner les citoyens en ce qui a trait aux lois et règlements à respecter dans le cadre de la construction et du zonage ;
- Faire l'inspection de certains chantiers de construction et des bâtiments existants pour vérifier la conformité aux règlements de construction et de zonage et vérifier l'avancement de travaux reliés à des permis émis ;
- Préparer les dossiers et témoigner à la Cour pour les dossiers qui lui sont assignés ;
- Accomplir à la demande de son supérieur immédiat toute autre tâche connexe pertinente à sa fonction.

Exigences :

- Posséder un permis de conduire valide ;
- Avoir 2 ans d'expérience dans le milieu municipal ;
- Avoir une connaissance en matière d'environnement et urbanisme serait un atout ;
- Avoir un DEC ou une combinaison d'expériences de travail pourrait être considéré ;
- Être disponible selon les exigences du service d'urbanisme ;
- Avoir des aptitudes à analyser, synthétiser et recommander ;
- Savoir bien communiquer ;
- Avoir un bon sens de l'organisation et savoir gérer plusieurs projets simultanément ;
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit ;
- Maîtriser les outils de la suite Office.

Aptitudes et habiletés :

Le candidat ou la candidate doit faire preuve d'une très grande discrétion, disponibilité et d'une habileté certaine à communiquer avec le public par écrit, en personne et/ou au téléphone.

Conditions reliées au poste :

- Emploi permanent à temps plein (8 mois) et à temps partiel (4 mois). Le nombre d'heures de travail par semaine pour la période estivale est de 37 heures et pour la période hivernale, de 7 heures, soit une journée par semaine ;
- Rémunération et conditions selon les termes de la convention collective en vigueur.

Candidature :

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae portant la mention « Inspecteur(trice) en bâtiment et environnement » d'ici le **26 avril 2024**, a/s du directeur général :

Municipalité de Saint-Michel-des-Saints
441, rue Brassard à Saint-Michel-des-Saints (Québec) J0K 3B0
Tél : 450 886-4502 poste 7608 • Fax : 450 833-6081
Courriel : sebastien@smds.quebec

*Seules les candidatures retenues seront contactées par l'administration.